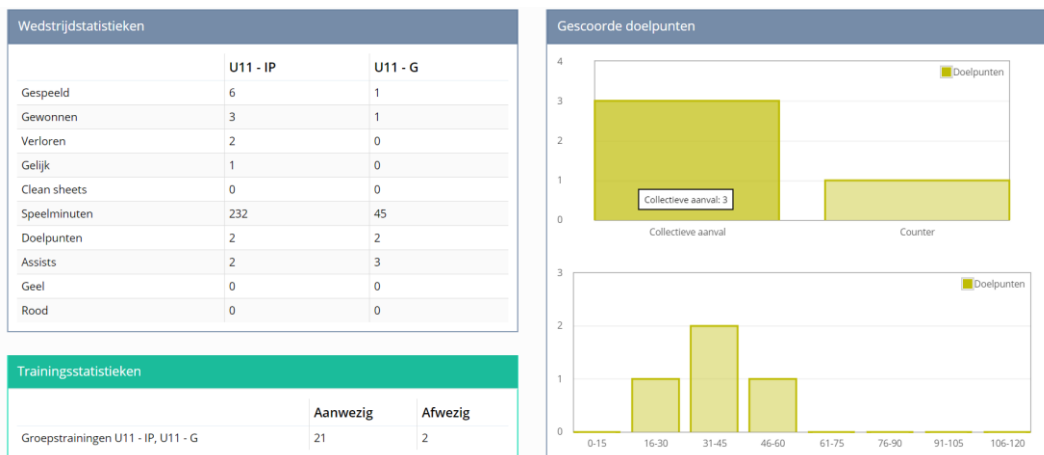


HANDLEIDING PROSOCCERDATA

B) INDELING

Wanneer je de statistiekenpagina opent zie je aan de linkerkant een gebundeld overzicht van de voornaamste statistieken over je wedstrijden én trainingen.



Onderaan de statistiekenpagina zie je een volledig overzicht met alle wedstrijden waaraan je al hebt deelgenomen en jouw beschikbare statistieken voor deze wedstrijden.

C) STATISTIEKEN FILTEREN



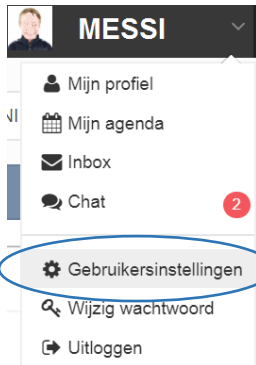
Wanneer je club reeds geruime tijd met ProSoccerData statistieken verzameld kan je via de groen-gele knop rechtsboven makkelijk bepaalde filters op je statistieken gaan plaatsen. Zo kan je ervoor kiezen om enkel de statistieken te zien uit thuis/uitwedstrijden of van een vorig seizoen.

Als je tijdens het seizoen met verschillende teams hebt meegespeeld kan je ook je statistieken per team gaan filteren via deze knop.

HANDLEIDING PROSOCCERDATA

6. COMMUNICATIE

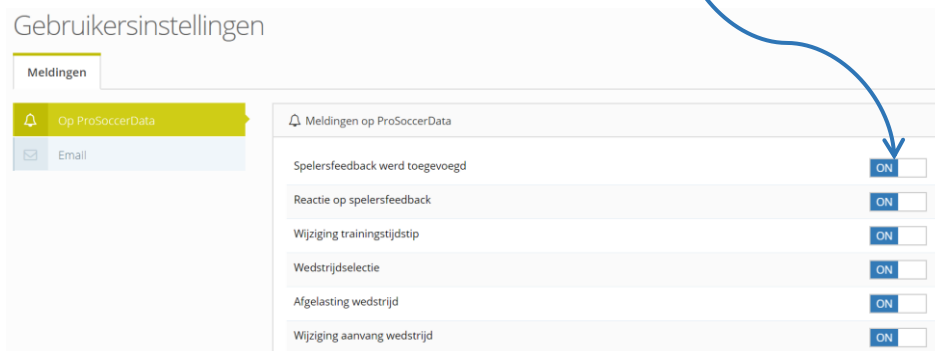
A) NOTIFICATIES BEHEREN



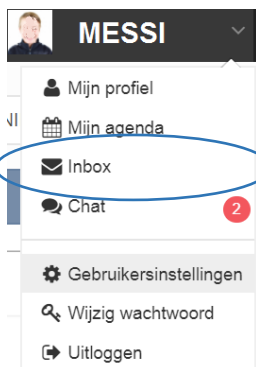
Notificaties zijn meldingen die je krijgt van ons systeem. Dit kan gaan om wijzigingen bij trainingen of wedstrijden, ontvangen berichten, Notificaties kunnen worden aangepast via [de gebruikersinstellingen](#) rechtsboven onder je naam. Hier kan je beslissen van welke dingen je op de hoogte wil blijven via mail en van welke niet.

Je kan ook het **e-mailadres** selecteren op de welke je de notificaties wilt krijgen.

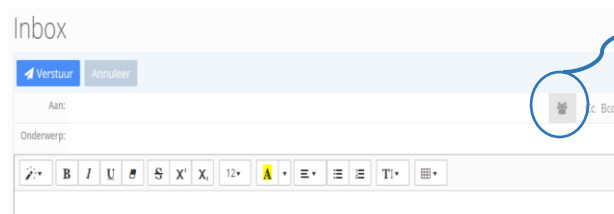
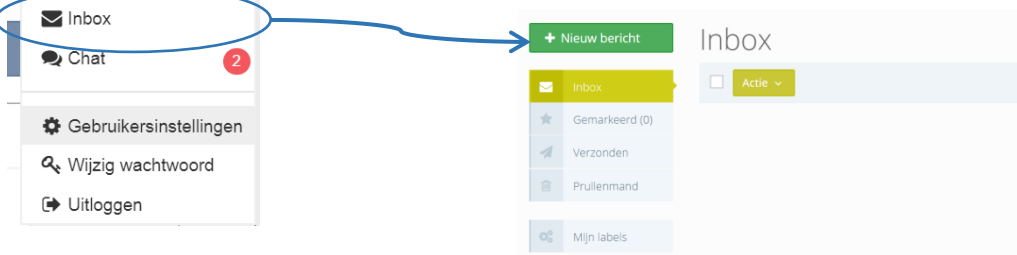
Of aanduiden welke meldingen dat je via PSD of via Email wenst te bekomen.



B) BERICHTEN VERZENDEN



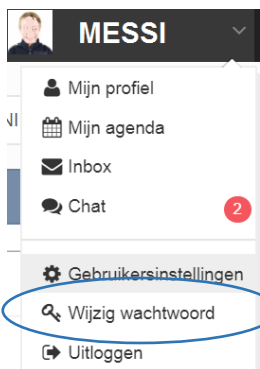
Berichten kunnen verzonden worden door in je [Inbox](#) op de groene knop te klikken, deze bevindt zich achter het enveloppe rechtsboven je scherm. Selecteer dan de persoon (personen) die je wenst aan te schrijven bij "to".



Door op het icoontje rechts te klikken kan je ook volledige groepen ineens aanschrijven zoals bv alle spelers van een bepaald team. **Let op** : Zorg wel steeds dat je **onderwerp** is ingevuld anders kan het bericht niet worden verzonden

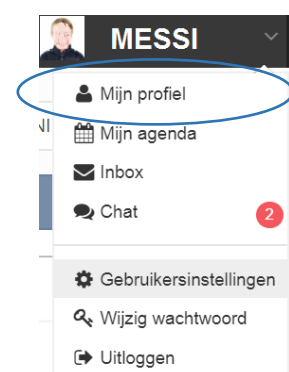
HANDLEIDING PROSOCCEDATA

C) WACHTWOORD WIJZIGEN



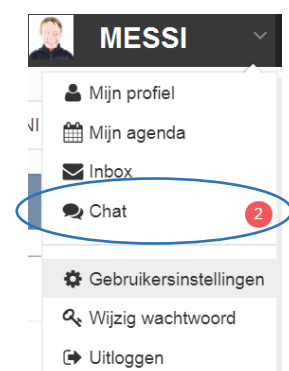
Het wachtwoord kan worden gewijzigd door onder het menu bij je naam "wachtwoord wijzigen" te selecteren.

D) PERSOONLIJK PROFIEL RAADPLEGEN



Je persoonlijk profiel (met onder meer je contactgegevens) kan je raadplegen en bewerken door in het menu onder je naam "mijn profiel" te selecteren.

E) CHAT



De chat interageert met de applicatie. Alle berichten die je hierin stuurt zullen ook toekomen op de applicatie.